



JUSTIÇA FEDERAL
Tribunal Regional Federal da 1ª Região

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 120/2014
PROCESSO: 4325-21.2014

O **TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO**, por intermédio da Pregoeira designada pela [Portaria DIGES nº 541, de 12 de agosto de 2014](#), torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade **Pregão, do tipo menor preço, PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, a ser realizado por meio de tecnologia da informação, obedecidos os preceitos da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005, Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações posteriores, Decreto 6.204, de 05 de setembro de 2007, Resolução TRF 1ª Região n. 15, de 02.10.2000, alterada pela Resolução 600-07 de 15.08.2003, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e subordinando-se às condições e exigências estabelecidas neste Edital.

1 - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a formação de Registro de Preços para eventual aquisição de material gráfico, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I deste Edital.

2 - DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

Data: 04/12/2014

Horário: 14:00 horas (horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus anexos, e que estiverem devidamente credenciados no site: www.comprasnet.gov.br.

3.2 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

3.3 - O credenciamento junto ao Comprasnet implica a responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

3.4 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Tribunal Regional Federal da Primeira Região responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.5 - Não será permitida a participação de empresas:

a) que estejam sob pena de interdição de direitos previstos na **Lei nº 9.605, de 12.02.98 (Lei de Crimes Ambientais)**;

b) reunidas em consórcio ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

c) em recuperação judicial ou extrajudicial, que se encontre em processo de concordata ou com falência decretada, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação ou consórcio de empresas;

d) suspensas de participar em licitação e impedidas de contratar com o Tribunal Regional Federal da 1ª Região, nos termos do art. 87, inciso III da Lei nº 8.666/93;

e) impedidas de licitar e contratar com a União, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02;

f) declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública nos termos do art. 87, inciso IV da Lei 8.666/93.

3.6 – Incluem-se na vedação estabelecida no subitem anterior, as hipóteses previstas no art. 9º da Lei 8.666/93.

4 - PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO

4.1 - A Pregoeira e sua equipe de apoio obedecerão, na execução dos seus trabalhos, aos trâmites e procedimentos estabelecidos nas alíneas abaixo:

a) no horário estabelecido no preâmbulo deste Edital a Pregoeira efetuará a abertura das propostas encaminhadas pelo sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do SITE www.comprasnet.gov.br;

b) classificadas as propostas, as licitantes poderão ofertar lances sucessivos, observado o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital;

c) encerrada a fase de lances, o sistema identificará a existência de Microempresa e Empresas de Pequeno Porte - ME/EPPs no Certame e fará uma comparação entre os valores por elas ofertados e o da primeira colocada, caso esta não seja ME/EPP;

d) será considerado empate quando uma ou mais ME/EPPs apresentarem propostas com valores iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada, ocasião em que a(s) ME/EPP(s) terá(ão) a preferência do desempate na ordem de classificação;

e) a ME/EPP mais bem classificada, na faixa dos 5% da proposta de menor preço, terá o direito de, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo Sistema, encaminhar uma última oferta, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada para o desempate, sob pena de decair do direito concedido;

f) na hipótese da alínea anterior, caso a ME/EPP convocada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, o Sistema convocará as demais ME/EPPs participantes na mesma condição, na ordem de classificação;

g) não havendo ME/EPP ou quando não for exercido o direito previsto na alínea “e”, a Pregoeira examinará a compatibilidade do menor preço ofertado com o valor estimado para a contratação. Não sendo aceito, a Pregoeira, por intermédio do sistema eletrônico, encaminhará contraproposta objetivando a redução do preço ofertado;

h) não sendo compatível o preço e havendo recusa de contraproposta, a Pregoeira recusará a proposta e direcionará a contraproposta à licitante imediatamente classificada, assim sucessivamente, até a obtenção do preço julgado aceitável;

i) obtida uma proposta de preços julgada aceitável, os demais licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado, para formação do cadastro reserva. A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado (art. 10, caput e parágrafo único, art. 11, caput, inciso I e §1º do Decreto 7892/2013);

j) concluída a fase competitiva, a Pregoeira consultará a base de dados do SICAF para verificar o preenchimento dos requisitos habilitatórios fixados neste Edital, constatado o desatendimento pela licitante de qualquer dos requisitos de habilitação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da proposta e o preenchimento das exigências habilitatórias por parte das remanescentes, até a apuração de uma proposta que atenda aos termos deste Edital;

k) encerrada a fase de habilitação e não havendo quem pretenda recorrer, a Pregoeira adjudicará o objeto em favor da licitante julgada vencedora;

l) manifestando qualquer das licitantes a intenção de recorrer, e caso esta seja aceita, o processo somente será encaminhado para adjudicação e homologação do resultado após o transcurso da fase recursal.

4.2 - Caso entenda necessário examinar mais detidamente a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste Edital, bem como o preenchimento das exigências habilitatórias, poderá a Pregoeira suspender a sessão, hipótese em que comunicará às licitantes a data e o horário em que o resultado do julgamento será divulgado no sistema eletrônico.

4.3 - A Pregoeira e a autoridade superior do Tribunal Regional Federal da Primeira Região poderão pedir esclarecimentos e promover diligências destinadas a elucidar ou a complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação e sempre que julgarem necessário, fixando às licitantes prazos para atendimento, sendo vedada a inclusão posterior de informação que deveria constar originariamente da proposta.

5 - DO ENVIO DAS PROPOSTAS

5.1 - A empresa interessada em participar do certame deverá encaminhar sua proposta, exclusivamente, por meio eletrônico através do SITE www.comprasnet.gov.br, a partir da data da liberação do edital até a data da abertura.

5.2 – As licitantes deverão elaborar suas propostas, com observância das seguintes condições:

a) redigir sua oferta em português, sem emendas, rasuras, cotações alternativas ou entrelinhas, fazendo constar nome e o número do seu registro no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

b) indicar de modo claro e inequívoco o número deste Pregão, o dia e hora da realização da sessão pública, bem como os seguintes dados da licitante: endereço, e-mail, fax, telefone, **bem como nome e os números dos documentos (RG e CPF) do preposto legal responsável pela assinatura da Ata;**

c) informar o **prazo de validade da proposta**, que **não** poderá ser **inferior a 60 (sessenta) dias corridos**, contados do dia útil imediatamente posterior ao indicado no preâmbulo deste Edital;

d) prever o **prazo de entrega dos materiais**, que não poderá ser **superior a 10 (quinze) dias úteis**, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho;

e) fixar **prazo de garantia** dos produtos, **não inferior a 12 (doze) meses**, contados a partir do recebimento, incluindo eventuais avarias durante o transporte até o local de entrega, mesmo após sua aceitação pelo TRF;

f) consignar os preços unitários e totais, conforme modelo da Planilha para Formulação de Preços constante do Anexo II deste Edital. **Observando que os lances deverão ser ofertados pelo valor unitário proposto para o item, com no máximo duas casas decimais após a vírgula;**

g) constar além do preço unitário e total de cada item, o quantitativo, a marca, o modelo e referência do produto ofertado.

h) incluir no preço ofertado todos os custos decorrentes da operação de venda, tais como: transporte, mão-de-obra, impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, embalagens, fretes, taxas e outras despesas incidentes ou necessárias à efetivação dos fornecimentos na forma prevista neste Edital.

5.3 - Deverão ser anexadas: a proposta vencedora, ajustada ao valor do lance ou da negociação realizada com a Pregoeira, a cópia do Contrato Social, o RG, o CPF e conforme o caso, procuração com os devidos poderes do responsável para assinatura da Ata, em campo próprio disponibilizado pelo Comprasnet, no prazo estipulado após a convocação.

5.4 - Os itens constantes do Anexo II deste Edital, com exceção dos itens 39 e 44, serão destinados exclusivamente a microempresas e empresas de pequeno porte, conforme inciso I do art. 48 da Lei Complementar 123/2006.

5.4 - Em nenhuma hipótese poderão ser alteradas as condições de pagamento, prazos ou outra qualquer que importe modificação dos termos da proposta apresentada, salvo no que tange aos preços ofertados, os quais poderão ser reduzidos quando da fase de lances do certame.

5.5 - Não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira, sob pena de aplicação de penalidade na forma do subitem 12.4 deste edital.

6 – DA COMPETITIVIDADE (FORMULAÇÃO DE LANCES)

6.1 - Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

6.2 - Os lances deverão ser formulados pelo **VALOR UNITÁRIO** proposto para o **ITEM**.

6.3 - As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras de aceitação.

6.4 - A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

6.5 - Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

6.6 - Durante o transcurso da sessão pública a Pregoeira enviará mensagens, via chat, às licitantes, mas só poderão se comunicar com a Pregoeira por iniciativa desta, após o encerramento da fase de lances.

6.7 - No caso de desconexão, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

6.8 - Quando a desconexão referida no subitem anterior, persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa da Pregoeira às participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

6.9 - A etapa de lances será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico às licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta minutos), aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.10 - Não poderá haver desistência dos lances efetuados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades previstas no art. 28 do Decreto n. 5.450/05.

7 - DA HABILITAÇÃO

7.1 - A habilitação da licitante será efetuada mediante consulta ao Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, para verificação da validade dos documentos abaixo:

7.1.1 - prova de regularidade junto ao INSS;

7.1.2 - prova de regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, junto à Caixa Econômica Federal;

7.1.3 - prova de regularidade quanto aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.1.4 - prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da licitante;

7.1.5 - prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, quando se tratar de empresa sediada fora do Distrito Federal.

7.1.6 - prova de inexistência de débitos inadimplidos, perante a Justiça do Trabalho.

7.2 – Informar, em campo próprio disponibilizado no Comprasnet, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos; bem como declarar que a proposta foi elaborada de forma independente, observando o art. 299 do Código Penal Brasileiro.

7.3 – Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte será obedecido o prazo constante do art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/2006.

7.4 - Sempre que julgar necessário, a Pregoeira poderá solicitar a apresentação do original dos documentos apresentados pela licitante, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitações de documentos” em substituição aos comprovantes exigidos no presente Edital.

8 - DO JULGAMENTO

8.1 - O julgamento e a adjudicação do objeto desta licitação serão realizados **por ITEM**.

8.2 - No julgamento desta licitação levar-se-á em consideração o valor ofertado pelas licitantes, devendo ser declarada vencedora aquela que, habilitada, seja também a autora do menor preço julgado aceitável pela Pregoeira.

8.3 - Serão desclassificadas as propostas:

a) com preços excessivos ou manifestamente inexeqüíveis ou valores totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou igual a zero;

b) que não indicarem marca ou mencionarem mais de uma marca para o mesmo item;

c) que não apresentarem amostras no prazo estipulado ou apresentando-as, estas não atendam as exigências técnicas obrigatórias;

d) elaboradas em desacordo com os termos deste Edital e seus Anexos, observando o disposto no art. 26 § 3º, do Decreto 5.450/2005.

e) não anexadas nos termos do subitem 5.3 do Edital.

8.4 - Poderá o Setor requisitante, quando da verificação da conformidade das propostas com os requisitos fixados no Edital, solicitar a apresentação de amostras dos materiais ofertados.

8.4.1 - **Em havendo solicitação**, as amostras deverão ser apresentadas no **prazo máximo de até 03 (três) dias úteis, após a solicitação**, devidamente identificadas com o número da licitação, nome da licitante e o número do item, **sob pena de desclassificação da proposta**.

8.4.2 – As amostras deverão ser entregues, mediante recibo, no **Núcleo de Serviços Gráficos - Nugra, localizado no SGON, Quadra 1 - Lotes 100/120, Brasília – DF, no horário de 8:00 às 18:00 horas e em dia de expediente normal do Tribunal**.

8.4.3 - A licitante que não apresentar as amostras no prazo acima terá a sua proposta desconsiderada para efeito de julgamento, bem como a conduta será

entendida como retardamento da execução do certame, nos termos do art. 28 do Decreto 5.450/2005.

8.4.4 - Na hipótese de não aceitação da amostra apresentada, a proposta será recusada e será convocada a autora da segunda melhor proposta para apresentar sua amostra, e assim sucessivamente, cabendo a todas as obrigações imputadas à primeira colocada, no tocante à apresentação de amostras.

8.4.4.1 - A convocação poderá ser efetuada por meio eletrônico, por meio de carta registrada, por fax ou ainda por meio do chat do Comprasnet, valendo como comprovante da convocação qualquer documento gerado por essas correspondências.

8.4.5 - A amostra apresentada vincula o fornecedor ao produto em todas as suas características, ainda que as estas não sejam todas descritas no edital, não sendo permitidas alterações posteriores à aprovação.

8.4.6 - Em se tratando de produto cujas especificações técnicas já tenham sido avaliadas em processos anteriores, ou cuja qualidade e durabilidade já tenham sido atestadas pelas unidades deste TRF, fica facultada à Administração a dispensa de apresentação da amostra, desde que sejam encaminhados prospectos, ou catálogos, contendo todas as características técnicas do material.

8.4.7 - As amostras aprovadas permanecerão em poder do Tribunal Regional Federal da Primeira Região durante todo o prazo de vigência da ARP, para fins de verificação da conformidade do material entregue a cada solicitação.

8.4.7.1- A não retirada das amostras, no prazo de 30 dias corridos, contados da data da divulgação do resultado da licitação ou da ocorrência do recebimento definitivo, será considerado abandono da propriedade, conforme dispõe o art. 1.275, III, do Código Civil Brasileiro.

8.5 - Em nenhuma hipótese as amostras apresentadas serão tidas como início de entrega dos materiais ofertados.

9 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

9.2 - O TRF 1ª Região não tem definição imediata de aquisição para as quantidades registradas, considerando que os pedidos ocorrerão mediante demanda da Unidade Requisitante.

9.3 – Homologado o resultado da licitação, os fornecedores mais bem classificados, observado o disposto no art. 11 do Decreto 7.892/13, serão convocados para assinar a ata de registro de preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis na Divisão de Compras do Tribunal, localizada no 2º andar do Edifício Anexo I - SAS, Quadra 01, Bloco C, Brasília/DF, CEP: 70070-900, sob pena de decair do direito a ter o seu preço registrado.

9.4 - O prazo fixado no subitem anterior poderá ser prorrogado uma única vez e por igual período, desde que a solicitação seja apresentada ainda durante o transcurso do interstício inicial, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Tribunal Regional Federal da Primeira Região.

9.5. Serão admitidas adesões a ata de registro de preços, conforme disposto no Capítulo IX do Decreto 7.892/13, quando:

- a** - houver concordância do fornecedor beneficiário da ata;
- b**- as aquisições ou contratações adicionais não exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório, e
- c**- os quantitativos das adesões, na totalidade, não exceder ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado.

9.6 - Informações da Ata serão disponibilizadas no Comprasnet e no sítio do Tribunal – <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/transparencia/licitacoes-e-compras/compras.htm>.

9.7 - O extrato da Ata de Registro de Preços será divulgado em órgão oficial da Administração, até a completa adequação do Portal de compras do Governo Federal.

9.8 – Os preços registrados poderão ser revistos, obedecidas às disposições contidas nos arts. 17 do Decreto 7.892/2013 e 65, alínea "d", inciso II, da lei 8.666/1993.

9.9 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a)** descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b)** não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c)** não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d)** sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/93, ou no art. 7º da Lei 10.520/02; e
- e)** tiver presentes razões de interesse público.

9.10 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

9.11 – Será realizada pesquisa de preços para comprovação da vantajosidade da contratação, conforme o disposto no inciso XI art. 9º do Decreto nº 7.892/13, quando decorridos 04(quatro) meses da homologação da licitação ou da data da última aquisição.

9.12 - A figuração do licitante no cadastro reserva não obriga a administração à contratação.

10 – DA NOTA DE EMPENHO E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

10.1 - Será emitida Nota de Empenho em favor da licitante vencedora do certame, a qual tomará por base os dispositivos da Lei nº 8.666/93, as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como as constantes da proposta apresentada pela empresa adjudicatária.

10.2 - Após regular convocação por parte do Tribunal Regional Federal da Primeira Região, a empresa adjudicatária terá prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para retirar ou confirmar o recebimento da Nota de Empenho; sob pena de, não o fazendo, decair do direito à contratação e sujeitar-se às penalidades previstas neste Edital.

10.3 - A entrega dos materiais deverá ser efetuada em dias úteis, no horário de expediente normal deste Tribunal, no prazo não superior àquele estabelecido na proposta da licitante, **nos termos do subitem 5.2, alínea “d”** no Núcleo de Serviços Gráficos - NUGRA, localizado no SGON - Quadra 01, Lotes n.100/120, em Brasília-DF, acompanhados da nota fiscal correspondente, contendo:

- a) indicação do banco, da agência e do número da conta-corrente em que o pagamento deverá ser efetuado;
- b) se for o caso, o número de série dos produtos entregues e o prazo de garantia ofertado.

10.4 - Em caso de comprovada superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade do adjudicatário e que altere substancialmente as condições de seu cumprimento, será examinado pedido de prorrogação.

10.5 - O pedido, formulado com as pertinentes razões ou acompanhado de comprovante do alegado, deverá ser dirigido ao Núcleo de Serviços Gráficos - NUGRA, localizado no SGON - Quadra 01, Lotes n.100/120, antes do término do prazo inicialmente estipulado, ficando a critério do ordenador de despesas acolher ou não o requerimento da contratada.

10.6 - Os materiais serão recebidos:

a) **provisoriamente**, na data de sua entrega pelo fornecedor, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações previstas no Edital, na proposta da Adjudicatária e demais condições estabelecidas.

b) **definitivamente**, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contado do recebimento provisório, mediante atesto na (s) Nota (s) Fiscal (ais), para verificação da quantidade e qualidade do produto entregue, com conseqüente aceitação, na hipótese de não haver qualquer irregularidade, o que não exime o fornecedor de reparar eventuais defeitos constatados posteriormente. Os bens serão rejeitados, caso não estejam em conformidade com os termos da contratação.

10.6.1 - Os bens serão rejeitados, caso não estejam em conformidade com os termos da contratação.

10.7 - O embargo do recebimento definitivo do objeto não implicará dilatação do prazo de entrega nem servirá de base para justificar qualquer atraso, não acarretando ônus para o Tribunal Regional Federal da Primeira Região.

10.8 - A empresa adjudicatária obriga-se a substituir, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado do recebimento de notificação, o material entregue e aceito, comprovada a existência de incorreções e defeitos, cuja verificação somente venha se dar quando de sua utilização. Findo este prazo será aplicado o que disciplina o subitem 12.1.

10.9 - A empresa adjudicatária deverá fornecer somente produtos que atendam integralmente as características e especificações consignadas em sua proposta comercial, bem como observar as condições e prazos propostos, assumindo toda e qualquer responsabilidade por sua integridade.

11.1 - O Tribunal Regional Federal da Primeira Região promoverá o crédito da quantia ajustada na conta bancária da contratada por meio de ordem bancária, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento definitivo ou do atesto da nota fiscal.

11.2 - Quando o valor for inferior ao limite estabelecido no inciso II do artigo 24, da Lei 8.666/93, esse prazo será de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento definitivo ou atesto da nota fiscal.

11.3 - Na hipótese de existência de erros na nota fiscal de cobrança ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento será interrompido e ficará pendente até que a contratada adote as medidas saneadoras. Voltará a correr o prazo definido nos itens 11.1 e 11.2, após a contratada ter solucionado o problema.

11.4 - Poderá o Tribunal Regional Federal da Primeira Região, deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a eventuais multas ou indenizações devidas pela contratada.

11.5 - Ocorrendo atraso no pagamento, serão devidos à Contratada, juros de mora de 0,03% (três centésimos por cento) ao dia, sendo adotado o Índice de Preço ao Consumidor Amplo – IPCA como critério de atualização monetária; conhecido quando da emissão da fatura, relativo ao período compreendido entre a data do vencimento do prazo para pagamento até a data de sua efetivação.

11.6 - Sob pena de decair do direito, a contratada terá prazo máximo de 10 (dez) dias úteis; contado da data em que receber o pagamento com atraso, para apresentar o documento de cobrança referente aos juros de mora, devendo apresentar, juntamente com a nota, a memória de cálculo correspondente ao valor cobrado.

11.7 - Em se tratando de produtos importados, fica reservado ao Tribunal Regional Federal da Primeira Região o direito de solicitar a 4ª (quarta) via da Guia de Importação relativa aos mesmos, de modo a que possa realizar as verificações julgadas necessárias.

11.8 - Sendo a contratada optante pelo SIMPLES NACIONAL, deverá a mesma apresentar o respectivo termo de opção (original ou cópia autenticada) juntamente com o documento de cobrança.

11.9 - A contratada deverá retirar a Declaração de Imposto Retido na Fonte – DIRF, referente aos Tributos Federais no início do exercício seguinte, na página do Tribunal na internet (“www.trf1.jus.br”) ou no e-mail diefi@trf1.jus.br.

12 - DAS PENALIDADES

12.1 - Em caso de descumprimento das obrigações previstas neste instrumento, poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar com a União pelo prazo de até cinco anos (art. 7º da Lei 10.520/2002, c/c o art. 28 do Decreto 5.450/2005).

12.2 - A penalidade fundada em comportamento ou conduta inidônea ensejará impedimento de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, na forma do disposto no art. 7º da Lei 10.520/2002.

12.3 - As sanções previstas nas alíneas “a” e “c” do subitem 12.1 desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea “b” do mesmo subitem.

12.4 - Caso a empresa vencedora se recuse a anexar proposta de preços, nos termos **do subitem 5.3 deste Edital** ou assinar a Ata de Registro de Preços no prazo indicado, sem motivo justificado, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação. Em consequência, ser-lhe-á aplicada a multa prevista na alínea “b” do subitem 12.1, no percentual de 10% sobre o valor de sua proposta, podendo ser cumulada com a sanção prevista na alínea “c” do subitem 12.1.

12.5 - O atraso injustificado na entrega/execução do objeto desta contratação ou qualquer outra infração contratual sujeitará a Contratada à multa de **0,2% (dois décimos por cento)** por dia de atraso, calculado sobre o valor total do contrato ou sobre a parte não entregue/executada, até o limite de 30 (trinta) dias corridos. Após esse prazo, a multa diária passa a ser de **0,4 (quatro décimos por cento)**, até o limite de **8% (oito por cento)**.

12.6 - Nas hipóteses em que não haja prefixação do termo inicial ou final para cumprimento de obrigações, o Contratante, mediante hábil notificação, fixará os prazos a serem cumpridos. O descumprimento da obrigação no prazo fixado constituirá em mora a Contratada, hipótese que fará incidir a sanção prevista no subitem 12.5.

12.7 - A inexecução parcial ou total deste instrumento por parte da Contratada poderá ensejar a resolução contratual, com cancelamento do saldo de empenho e a aplicação da multa no percentual de **15% (quinze por cento)** sobre a parte não entregue/executada ou sobre o valor total contratado.

12.8 - A Contratada, quando não puder cumprir os prazos estipulados para o cumprimento das obrigações decorrentes desta contratação, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, acompanhada de pedido de prorrogação, nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições deste Contrato; ou que impeça a sua execução, por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência.

12.8.1 - A solicitação de prorrogação, contendo o novo prazo para execução, deverá ser encaminhada ao Contratante até o vencimento do prazo inicialmente estipulado, ficando exclusivamente a critério do Contratante a sua aceitação.

12.8.2 - O pedido de prorrogação extemporâneo ou não justificado na forma disposta nesta cláusula será prontamente indeferido, sujeitando-se a Contratada às sanções previstas neste instrumento.

12.9 - Descumprida a obrigação no prazo fixado, poderá o Contratante, por exclusiva vontade, estabelecer data-limite para seu cumprimento, hipótese que não elidirá a multa moratória prevista no subitem 12.5.

12.10 - O valor das multas poderá ser deduzido dos créditos existentes em favor da contratada ou recolhido ao Tesouro Nacional, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da notificação, ou, ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente (art. 86 da Lei 8.666/1993).

12.11 - A aplicação de quaisquer das penalidades previstas neste instrumento será precedida de regular processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.12 - O Contratante promoverá o registro no SICAF de toda e qualquer penalidade imposta à Contratada.

13 - DOS RECURSOS E DAS IMPUGNAÇÕES

13.1 - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá, durante a Sessão Pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar intenção de

recorrer; quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a correr após o término do prazo da recorrente. **Observando que os recursos deverão ser formalizados, exclusivamente, por meio eletrônico, em campo próprio disponibilizado pelo Comprasnet.**

13.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do subitem anterior, importará na decadência desse direito, ficando a Pregoeira autorizada a adjudicar o objeto a licitante declarada vencedora.

13.3 - Os recursos contra a decisão da Pregoeira não terão efeito suspensivo.

13.4 - Os recursos contra anulação ou revogação da licitação, rescisão do contrato, bem como contra a aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa, poderão ser interpostos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data em que se verificar a intimação dos interessados.

13.5 - Qualquer pessoa que pretender impugnar os termos deste Edital deverá fazê-lo por meio de expediente escrito dirigido à Pregoeira, exclusivamente na forma eletrônica, observada a antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, contados da data fixada para abertura da sessão pública.

13.6 - Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital a licitante que não o fizer no prazo previsto no subitem anterior, não revestindo natureza de recurso as alegações apresentadas por empresa que tendo aceitado sem objeção o instrumento convocatório, venha, após julgamento desfavorável, alegar falhas ou irregularidades que o viciariam.

13.7 - A impugnação feita tempestivamente será decidida pela Pregoeira no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

14 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 - As despesas decorrentes da contratação do objeto da presente licitação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Tribunal Regional Federal da Primeira Região ou a ele provisionados, os quais serão discriminados na respectiva Nota de Empenho.

15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica na plena aceitação das condições estipuladas neste Edital e seus Anexos.

15.2 - O Tribunal Regional Federal da Primeira Região poderá adiar ou revogar a presente licitação; por interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, ficando nesse último caso, desobrigado de indenizar, ressalvado o disposto no § 2º do artigo 29 do Decreto nº 5.450/2005.

15.3 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.4 – Toda e qualquer comunicação/informação/notificação e envio de documentos (ata, contrato, nota de empenho e demais documentos) à licitante será feita pelo e-mail cadastrado no Comprasnet, ou outro que o substitua, apontado formalmente em sua proposta.

15.4.1 – A licitante responsabiliza-se pela manutenção do e-mail informado;

15.4.2 – A inobservância do disposto acima, não isenta a licitante por ônus decorrente da perda de negócios em razão do não recebimento da comunicação/informação/notificação.

15.5 - Alterações das condições deste Edital, bem como informações adicionais, serão divulgadas na “homepage” do Tribunal (www.trf1.jus.br e www.comprasnet.gov.br), ficando as licitantes obrigadas a acessá-las para ciência.

15.6 - Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura do Certame, exclusivamente por meio eletrônico (nulit@trf1.jus.br).

15.7 – ATENÇÃO: Fica instituída a assinatura eletrônica de documentos, conforme Resolução PRESI SECGE 16, de 03/09/2014. Para tanto, as empresas vencedoras, após a homologação do Certame, **deverão obrigatoriamente**, se cadastrar no acesso externo do **Sistema Eletrônico de informações (SEI)** no endereço: https://sei.trf1.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orga_o_acesso_externo=0, sob pena de aplicação das penalidades previstas no subitem 12.4 deste Edital.

15.7.1 - Após o cadastro no SEI as respectivas unidades poderão disponibilizar o acesso para a licitante assinar os documentos, nos prazos estipulados neste Edital.

15.8 – Maiores informações poderão ser obtidas no Núcleo de Licitações do Tribunal Regional Federal da Primeira Região, localizada no 2º Andar do Ed. Anexo I - SAS Quadra 01 Bloco C, Brasília/DF, CEP 70.070-900, telefones (61) 3410-3411 / 3410-3412 ou 3410-3414.

15.9 - Integram o presente Edital, independentemente de qualquer transcrição, os seguintes Anexos:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.

ANEXO II - MODELO DE PLANILHA PARA FORMULAÇÃO DE PREÇOS.

ANEXO III- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Brasília-DF, 20 de novembro de 2014.

Edileusa Vidal dos Santos
Pregoeira

ANEXO I

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 120/2014

TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto a aquisição de papéis, produtos químicos e demais materiais gráficos, descritos abaixo, que serão utilizados pelo Núcleo de Serviços Gráficos – Nugra/TRF1 na execução de serviços encaminhados à unidade.

2 DA JUSTIFICATIVA

A aquisição dos referidos materiais se faz necessária ao devido provimento dos estoques da unidade, para um período de doze meses, os quais deverão ser utilizados na execução dos serviços de impressão e acabamento de livros e revistas e no atendimento às diversas requisições de serviços gráficos encaminhadas ao Núcleo de Serviços Gráficos — NUGRA/TRF.

3 DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ITEM	COD. BR	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO
1	BR0243520	6	SC	COLA GRANULADA, PARA USO EM MÁQUINA DE CAPEAR A QUENTE, COM AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: ADESIVO TERMOPLÁSTICO, MATERIAL- RESINAS TERMOPLÁSTICAS, GRANULADA, COR BRANCA, TEMPERATURA APLICAÇÃO DE 150 A 180 °C, PONTO AMOLECIMENTO- DE 80 A 90 °C, VISCOSIDADE- 4000 A 5000 MPA/S. SACO COM 25 KG. MARCA HENKEL PADRONIZADO CONFORME PORT. 215, DE 05/05/1998 E PROCESSO 3.730/2009.
2	BR0243393	30	KG	COLA, POLÍMERO DE ACETATO DE POLIVINILA E ADITIVOS, BRANCA PARA COLAGEM DE BLOCOS, MARCA RODOPAS OU MARCA HENKEL. PADRONIZADO CONFORME PORT. N. 215/98 - DIGES.
3	BR0235329	400	RO	FITA DE ALTA ADERÊNCIA, TIPO CREPE, DE PAPELÃO, COR MARROM, MEDINDO 5CM X 50M.
4	BR0075337	30	UN	BROCA DE 1/4 POLEGADAS, TIPO SICOLI, PARA MÁQUINA PERFURADORA INDUSTRIAL - MANIG.
5	BR0407377	10	RL	FITA DUPLA FACE, DE 40MM X 33M, BRANCA.
6	BR0243006	10	BOB	PAPEL KRAFT, 80 G/M ² , MEDINDO 53 CM DE LARGURA, COM PESO APROXIMADO DE 24 KG.
7	BR0242890	10	BOB	PAPEL KRAFT, 80 G/M ² , MEDINDO 47 CM DE LARGURA, COM PESO APROXIMADO DE 24 KG.

JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

ITEM	COD. BR	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO
8	BR0282289	5	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 52 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP FOSCO, PLASTIFICAÇÃO/LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.
9	BR0150793	5	BOB	FILME DE POLIPROPILENO BOPP BRILHO, PARA LAMINAÇÃO DE PAPEL, COM 520MM DE LARGURA, COM 19 KG.
10	BR0282226	50	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 50 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP BRILHO PLASTIFICAÇÃO/LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE: 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.
11	BR0353526	15	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 46 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP BRILHO PLASTIFICAÇÃO/LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.
12	BR0259861	200	PCT	PANO PARA LIMPEZA DE MÁQUINA OFFSET, TIPO PRALIM, BRANCO, PACOTE COM 100 TOALHAS.
13	BR0324627	15	UN	ESPIRAL DUPLO ANEL, TIPO GARRA WIRE'O TEC, DE 5/16" (8MM) PASSO 3:1, BRANCA, ACONDICIONADO EM BOBINA COM 63.000 ANÉIS.
14	BR0260344	5.000	UN	ESPIRAL TRANSPARENTE (CRISTAL) 7 MM X COMPRIMENTO 330 MM, ACONDICIONADOS EM PACOTES COM 100 UNIDADES.
15	BR0260345	5.000	UN	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO EM PLÁSTICO. MEDINDO: 9 MM DE DIÂMETRO X 330MM DE COMPRIMENTO. COR: INCOLOR. PACOTES COM 100 UNIDADES.
16	BR0242888	4	GL	ÓLEO LUBRIFICANTE PARA MÁQUINA DE CORTE E VINCO, GALÃO COM 20 LITROS - MD 400.
17	BR0244190	60	PAR	LUVA PVC, NITRÍLICA, TAMANHO G, COM FORRO, COR VERDE, CA-10398 - TIPO PRONIT.
18	BR0244191	60	PAR	LUVA PVC, NITRÍLICA, TAMANHO M, SEM FORRO, COR VERDE, CA-10398 - TIPO PRONIT.
19	BR0289671	60	FR	ÓLEO DE SILICONE, SPRAY 100% CONCENTRADO, À BASE DE DIMETILSILOXONA, PROPELENTE BUTANOPROPANO, PARA METAIS, FRASCO COM 500ML.
20	BR0259849	80	L	RESTAURADOR DE BLANQUETA.
21	BR0259843	10	L	LIMPADOR DE CHAPA POSITIVA OFF-SET - UTILIZADA NO SISTEMA CONVENCIONAL.
22	BR0259812	5	FR	CORRETOR DE CHAPA POSITIVA - KC23, C/250G.
23	BR0392302	600	L	SOLUÇÃO LIMPADORA, APLICAÇÃO LIMPEZA. ÁLCOOL PROPÍLICO (ISOPROPÍLICO), INCOLOR, PARA USO GRÁFICO, ACONDICIONADO EM LATA COM 20 LITROS. OBS.: APRESENTAR LAUDO OU CERTIFICADO COMPROVANDO 99% DE PUREZA.
24	BR0215462	40	L	QUEROSENE DESODORIZADO.
25	BR0238357	30	LT	SOLVENTE SECAGEM RÁPIDA PARA LIMPEZA DE TINTA IMPRESSORA OFFSET, LATA COM 05 LITROS
26	BR0224582	30	LT	SOLVENTE SECAGEM LENTA PARA LIMPEZA DE ROLAGEM DE TINTA, MAQUINA OFF-SET, LATA COM 5 LITROS.
27	BR0150669	600	UN	LÍQUIDO PARA LIMPEZA DE ROLAGEM DE TINTA OFF-SET, DE BAIXA CONCENTRAÇÃO DE AROMÁTICOS E DE ENXOFRE, À BASE DE HIDROCARBONETOS ALIFÁTICOS HIDROGENADOS (TIPO EXXSOL D30). DEVERÁ SER ENTREGUE EM GALÃO COM 200 LITROS.
28	BR0242990	400	L	ÁGUA DESMINERALIZADA, DEVERÁ SER ENTREGUE EM GALÃO COM 50 LITROS.
29	BR0233372	10	GL	SOLUÇÃO DE FONTE TIPO RC-661, COM 20 LITROS.
30	BR0242835	25	LT	TINTA COR AZUL, ESCALA EUROPA. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.
31	BR0243525	25	LT	TINTA COR MAGENTA, ESCALA EUROPA. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.

JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

ITEM	COD. BR	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO
32	BR0242838	25	LT	TINTA COR AMARELA, ESCALA EUROPA, LATA COM 2 KG. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.
33	BR0242837	50	LT	TINTA COR PRETO SENEGAL. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N.215/98.
34	BR0242849	20	SC	PÓ ANTIMACULADOR, PARA UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORA OFF-SET, ACONDICIONADO EM SACO CONTENDO 1 KG.
35	BR0242816	48	UN	PASTA PARA LIMPEZA DAS MÃOS, SOLVENTE MINERAL, OLEÍNA AMINA, PROPILIENOGLICOL, USO EM GRÁFICA, TIPO CREME, SEM AREIA, SEM AMONÍACO OU SODA CÁUSTICA, CONTENDO 250 G.
36	BR0242879	500	PCT	PAPEL CUCHÊ LISO, COR BRANCA, GRAMATURA DE 170 G/M ² , TIPO BRILHANTE, MEDINDO 660 MM DE LARGURA X 960 MM DE COMPRIMENTO, PACOTE COM 250 FOLHAS.
37	BR0230733	500	PCT	PAPEL COUCHÊ LISO BILHO - MEDINDO 66 CM X 96 CM, GRAMATURA 90, COR BRANCA. PACOTE COM 250 FOLHAS.
38	BR0230735	500	PCT	PAPEL CUCHÊ LISO, FOSCO, 90 G/M ² , BRANCO, 660 X 960MM, PACOTE COM 250 FOLHAS.
39	BR0270299	500	PCT	PAPEL COUCHÊ, LISO, BRILHO, 210 G/M ² , 660 X 960 MM, PACOTE COM 250 FOLHAS.
40	BR0240156	1000	PCT	PAPEL OFF-SET ALTA ALVURA, ALCALINO, 75 G/M ² , MEDINDO: 660 X 960 MM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO. PADRONIZADA PELA PORTARIA N.215/98.
41	BR0240157	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO ALTA ALVURA, ALCALINO, 90 G/M ² , MEDINDO 660 X 960 CM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA CIA SUZANO DE PAPEL E CELULOSE. PADRONIZADO CONFORME PORT. 215, DE 05/05/1998 E PROC. 3.730/2009
42	BR0254288	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO, ALTA ALVURA, ALCALINO, 120 G/M ² , COM 660 X 960 MM, PACOTE CONTENDO 250 FOLHAS. MARCA SUZANO, PADRONIZADO - PORT. 215/98.
43	BR0259833	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO, ALTA ALVURA, 180 G/M ² , 660 X 960 MM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO PADRONIZAÇÃO: PORT. 215/98.
44	BR0263478	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO DE ELEVADA ALVURA, ALCALINO, 240 G/M ² , FORMATO 660 x 960 mm. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO, PADRONIZAÇÃO: PORT. 215/98.
45	BR0325957	300	PCT	PAPEL AUTO-ADESIVO, BRANCO, BRILHANTE, 170 G/M ² , MEDINDO 660 X 960 MM, PACOTE COM 100 FOLHAS.
46	BR0403961	150	PCT	PAPEL OPALINE 240 G/M ² , 660 X 960MM, NA COR BRANCA, TELADO NAS DUAS FACES, ELEVADÍSSIMA ALVURA, PACOTE COM 125 FOLHAS.
47	BR0140546	150	PCT	PAPEL SUPREMO, CELULOSE VEGETAL, BRANCO DUO-DESIGNE, GRAMATURA 350 G/M ² , MEDINDO 660 X 960 MM. PACOTE COM 150 FOLHAS.
48	BR0227684	200	PCT	CARTOLINA NA COR BRANCA, GRAMATURA DE 240 G/M ² , MEDINDO 550 MM DE LARGURA X 730 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.
49	BR0275023	500	PCT	CARTOLINA NA COR ROSA, GRAMATURA DE 240 G/M ² , MEDINDO 550 MM DE LARGURA X 730 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.
50	BR0353536	500	PCT	CARTOLINA NA COR AMARELO OURO, GRAMATURA DE 240 G/M ² , MEDINDO 660 MM DE LARGURA X 960 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.
51	BR0250348	200	PCT	CARTOLINA NA COR PÊSSEGO, GRAMATURA DE 240 G/M ² , PACOTE COM 100 FOLHAS.

3.1. Em atendimento ao inciso I, artigo 48 da LC 123/2006, os itens desta licitação, com exceção dos itens 39 e 44, serão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

3.2. Os produtos fornecidos deverão obedecer às especificações contidas na planilha acima, seguindo rigorosamente as tonalidades, gramaturas e demais especificações, inclusive de marcas, quando estas forem padronizadas pela Portaria n. 215/98 – DIGES.

4 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1 – Os produtos fornecidos pelas empresas deverão obedecer às especificações contidas no presente instrumento, seguindo rigorosamente as tonalidades, gramaturas e demais especificações, inclusive de marcas, quando estas forem padronizadas pela Portaria n.215/98 – DIGES;

4.2 – A justificativa de padronização de alguns materiais baseia-se no atendimento aos interesses da administração pública, que visa manter a qualidade dos impressos do Tribunal, assegurando-se, ainda, da manutenção das tonalidades dos papéis, da secagem de tintas, rentabilidade, produtividade e durabilidade, devidamente amparados pela Portaria n. 215/98 – Diges.

4.3 – Os produtos deverão estar em perfeito estado de conservação, não apresentando defeitos ou danos na embalagem;

4.4 – Os produtos deverão ser entregues em embalagens contendo o nome do fabricante, a data de fabricação e o vencimento dos produtos, sem rasuras ou adesivos sobrepostos no rótulo.

4.5 – O transporte e a entrega dos materiais ao Tribunal ficarão sob inteira responsabilidade dos fornecedores.

5 DA GARANTIA/VALIDADE DOS PRODUTOS

5.1 - A garantia dos produtos não poderá ser inferior a doze meses, contados de sua formal entrega ao Tribunal.

5.2 - Os produtos deverão ter validade de um ano, contado da data de sua fabricação, entretanto, excepcionalmente, a critério da avaliação do setor requisitante, serão aceitos e recebidos os produtos em que a sua validade tenha transcorrido o prazo, máximo, de 1/3 (um terço) da data de sua fabricação.

6 DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 – Responsabilizar-se por danos causados aos equipamentos e/ou outros bens de propriedade do Contratante, ou de terceiros, ocasionados por seus empregados, em virtude de dolo ou culpa;

6.2 – Submeter seus empregados, durante o tempo de permanência nas dependências do Contratante, aos regulamentos de segurança e de disciplina por este instituído;

6.3 – Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos fornecidos, assim como efetuar a troca dos que porventura apresentem algum tipo de irregularidade, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis;

7 DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1 – Colocar à disposição da Contratada todas as condições e informações necessárias ao fornecimento dos produtos;

7.2 – Assegurar o acesso dos empregados da Contratada, quando devidamente identificados, aos locais em que devam efetuar a entrega dos materiais.

7.3 – Executar o pagamento das faturas apresentadas pelos fornecedores, após cumprimento de todas as exigências legais.

8 DA FISCALIZAÇÃO

8.1 – A fiscalização da qualidade dos materiais, por parte do TRF, não exclui e nem reduz a responsabilidade da(s) contratada(s) em relação a esses;

8.2 – O acompanhamento e fiscalização da entrega dos materiais, bem como do cumprimento das obrigações da(s) contratada(s), ficará a cargo do Diretor do NUGRA ou de outro servidor devidamente designado para este fim, para a devida representação do Tribunal.

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 120/2014

MODELO DE PLANILHA PARA FORMULAÇÃO DE PREÇOS

Em atendimento ao inciso I, artigo 48 da LC 123/2006, os itens desta licitação, com exceção dos itens 39 e 44, serão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
01	6	SC	COLA GRANULADA, PARA USO EM MÁQUINA DE CAPEAR A QUENTE, COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: ADESIVO TERMOPLÁSTICO, MATERIAL-RESINAS TERMOPLÁSTICAS, GRANULADA, COR BRANCA, TEMPERATURA APLICAÇÃO DE 150 A 180 °C, PONTO AMOLECIMENTO- DE 80 A 90 °C, VISCOSIDADE- 4000 A 5000 MPA/S. SACO COM 25 KG. MARCA HENKEL PADRONIZADO CONFORME PORT. 215, DE 05/05/1998 E PROCESSO 3.730/2009.		
02	30	KG	COLA, POLÍMERO DE ACETATO DE POLIVINILA E ADITIVOS, BRANCA PARA COLAGEM DE BLOCOS, MARCA RODOPAS OU MARCA HENKEL. PADRONIZADO CONFORME PORT. N. 215/98 - DIGES.		
03	400	RO	FITA DE ALTA ADERÊNCIA, TIPO CREPE, DE PAPELÃO, COR MARROM, MEDINDO 5CM X 50M.		
04	30	UN	BROCA DE 1/4 POLEGADAS, TIPO SICOLI, PARA MÁQUINA PERFURADORA INDUSTRIAL - MANIG.		
05	10	RL	FITA DUPLA FACE, DE 40MM X 33M, BRANCA.		
06	10	BOB	PAPEL KRAFT, 80 G/M², MEDINDO 53 CM DE LARGURA, COM PESO APROXIMADO DE 24 KG.		
07	10	BOB	PAPEL KRAFT, 80 G/M², MEDINDO 47 CM DE LARGURA, COM PESO APROXIMADO DE 24 KG.		
08	5	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 52 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP FOSCO, PLASTIFICAÇÃO/ LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.		
09	5	BOB	FILME DE POLIPROPILENO BOPP BRILHO, PARA LAMINAÇÃO DE PAPEL, COM 520MM DE LARGURA, COM 19 KG.		
10	50	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 50 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP BRILHO PLASTIFICAÇÃO/ LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE: 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.		
11	15	BOB	FILME PLÁSTICO, PELÍCULA DE 30 MICRA, 46 CM DE LARGURA, DE USO GRÁFICO - BOPP BRILHO PLASTIFICAÇÃO/ LAMINAÇÃO DE IMPRESSOS, POLIPROPILENO, 1.500 M, DIÂMETRO INTERNO DO TUBETE 7,5 A 8 CM - PESO APROX. 19 KG.		

JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
12	200	PCT	PANO PARA LIMPEZA DE MÁQUINA OFFSET, TIPO PRALIM, BRANCO, PACOTE COM 100 TOALHAS.		
13	15	UN	ESPIRAL DUPLO ANEL, TIPO GARRA WIRE' O TEC, DE 5/16" (8MM) PASSO 3:1, BRANCA, ACONDICIONADO EM BOBINA COM 63.000 ANÉIS.		
14	5.000	UN	ESPIRAL TRANSPARENTE (CRISTAL) 7 MM X COMPRIMENTO 330 MM, ACONDICIONADOS EM PACOTES COM 100 UNIDADES.		
15	5.000	UN	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO EM PLÁSTICO. MEDINDO: 9 MM DE DIÂMETRO X 330 MM DE COMPRIMENTO. COR: INCOLOR. PACOTES COM 100 UNIDADES.		
16	4	GL	ÓLEO LUBRIFICANTE PARA MÁQUINA DE CORTE E VINCO, GALÃO COM 20 LITROS - MD 400.		
17	60	PAR	LUVA PVC, NITRÍLICA, TAMANHO G, COM FORRO, COR VERDE, CA-10398 - TIPO PRONIT.		
18	60	PAR	LUVA PVC, NITRÍLICA, TAMANHO M, SEM FORRO, COR VERDE, CA-10398 - TIPO PRONIT.		
19	60	FR	ÓLEO DE SILICONE, SPRAY 100% CONCENTRADO, À BASE DE DIMETILSILOXONA, PROPELENTE BUTANOPROPANO, PARA METAIS, FRASCO COM 500ML.		
20	80	L	RESTAURADOR DE BLANQUETA.		
21	10	L	LIMPADOR DE CHAPA POSITIVA OFF-SET - UTILIZADA NO SISTEMA CONVENCIONAL.		
22	5	FR	CORRETOR DE CHAPA POSITIVA - KC23, C/250G.		
23	600	L	SOLUÇÃO LIMPADORA, APLICAÇÃO LIMPEZA. ÁLCOOL PROPÍLICO (ISOPROPÍLICO), INCOLOR, PARA USO GRÁFICO, ACONDICIONADO EM LATA COM 20 LITROS. OBS.: APRESENTAR LAUDO OU CERTIFICADO COMPROVANDO 99% DE PUREZA.		
24	40	L	QUEROSENE DESODORIZADO.		
25	30	LT	SOLVENTE SECAGEM RÁPIDA PARA LIMPEZA DE TINTA IMPRESSORA OFFSET, LATA COM 05 LITROS		
26	30	LT	SOLVENTE SECAGEM LENTA PARA LIMPEZA DE ROLAGEM DE TINTA, MAQUINA OFF-SET, LATA COM 5 LITROS.		
27	600	UN	LÍQUIDO PARA LIMPEZA DE ROLAGEM DE TINTA OFF-SET, DE BAIXA CONCENTRAÇÃO DE AROMÁTICOS E DE ENXOFRE, À BASE DE HIDROCARBONETOS ALIFÁTICOS HIDROGENADOS (TIPO EXXSOL D30). DEVERÁ SER ENTREGUE EM GALÃO COM 200 LITROS.		
28	400	L	ÁGUA DESMINERALIZADA, DEVERÁ SER ENTREGUE EM GALÃO COM 50 LITROS.		
29	10	GL	SOLUÇÃO DE FONTE TIPO RC-661, COM 20 LITROS.		
30	25	LT	TINTA COR AZUL, ESCALA EUROPA. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.		

JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
31	25	LT	TINTA COR MAGENTA, ESCALA EUROPA. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.		
32	25	LT	TINTA COR AMARELA, ESCALA EUROPA, LATA COM 2 KG. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N. 215/98.		
33	50	LT	TINTA COR PRETO SENEGAL. LATA COM 02 KG. REFERÊNCIA WESTERPRINT. MARCA CROMOS. PADRONIZADA PELA PORTARIA N.215/98.		
34	20	SC	PÓ ANTIMACULADOR, PARA UTILIZAÇÃO EM IMPRESSORA OFF-SET, ACONDICIONADO EM SACO CONTENDO 1 KG.		
35	48	UN	PASTA PARA LIMPEZA DAS MÃOS, SOLVENTE MINERAL, OLEÍNA AMINA, PROPILIENOGLICOL, USO EM GRÁFICA, TIPO CREME, SEM AREIA, SEM AMONÍACO OU SODA CÁUSTICA, CONTENDO 250 G.		
36	500	PCT	PAPEL CUCHÊ LISO, COR BRANCA, GRAMATURA DE 170 G/M², TIPO BRILHANTE, MEDINDO 660 MM DE LARGURA X 960 MM DE COMPRIMENTO, PACOTE COM 250 FOLHAS.		
37	500	PCT	PAPEL COUCHÊ LISO BILHO - MEDINDO 66 CM X 96 CM, GRAMATURA 90, COR BRANCA. PACOTE COM 250 FOLHAS.		
38	500	PCT	PAPEL CUCHÊ LISO, FOSCO, 90 G/M², BRANCO, 660 X 960MM, PACOTE COM 250 FOLHAS.		
39	500	PCT	PAPEL COUCHÊ, LISO, BRILHO, 210 G/M², 660 X 960 MM, PACOTE COM 250 FOLHAS.		
40	1000	PCT	PAPEL OFF-SET ALTA ALVURA, ALCALINO, 75 G/M², MEDINDO: 660 X 960 MM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO. PADRONIZADA PELA PORTARIA N.215/98.		
41	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO ALTA ALVURA, ALCALINO, 90 G/M², MEDINDO 660 X 960 CM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA CIA SUZANO DE PAPEL E CELULOSE. PADRONIZADO CONFORME PORT. 215, DE 05/05/1998 E PROC. 3.730/2009		
42	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO, ALTA ALVURA, ALCALINO, 120 G/M², COM 660 X 960 MM, PACOTE CONTENDO 250 FOLHAS. MARCA SUZANO, PADRONIZADO - PORT. 215/98.		
43	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO, ALTA ALVURA, 180 G/M², 660 X 960 MM. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO PADRONIZAÇÃO: PORT. 215/98.		
44	500	PCT	PAPEL APERGAMINHADO DE ELEVADA ALVURA, ALCALINO, 240 G/M², FORMATO 660 x 960 mm. PACOTE COM 250 FOLHAS. MARCA SUZANO, PADRONIZAÇÃO: PORT. 215/98.		
45	300	PCT	PAPEL AUTO-ADESIVO, BRANCO, BRILHANTE, 170 G/M², MEDINDO 660 X 960 MM, PACOTE COM 100 FOLHAS.		
46	150	PCT	PAPEL OPALINE 240 G/M², 660 X 960MM, NA COR BRANCA, TELADO NAS DUAS FACES, ELEVADÍSSIMA ALVURA, PACOTE COM 125 FOLHAS.		

ITEM	QTD	UND	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
47	150	PCT	PAPEL SUPREMO, CELULOSE VEGETAL, BRANCO DUO-DESIGNE, GRAMATURA 350 G/M², MEDINDO 660 X 960 MM. PACOTE COM 150 FOLHAS.		
48	200	PCT	CARTOLINA NA COR BRANCA, GRAMATURA DE 240 G/M², MEDINDO 550 MM DE LARGURA X 730 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.		
49	500	PCT	CARTOLINA NA COR ROSA, GRAMATURA DE 240 G/M², MEDINDO 550 MM DE LARGURA X 730 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.		
50	500	PCT	CARTOLINA NA COR AMARELO OURO, GRAMATURA DE 240 G/M², MEDINDO 660 MM DE LARGURA X 960 MM DE COMPRIMENTO. PACOTE COM 100 FOLHAS.		
51	200	PCT	CARTOLINA NA COR PÊSSEGO, GRAMATURA DE 240 G/M², PACOTE COM 100 FOLHAS.		

OBS.:

1 - Além das condições constantes do subitem 5.2 deste Edital, deverão constar da proposta os seguintes dados:

DO REPRESENTANTE LEGAL que assinará a Ata:

a) nome completo:

b) carteira de identidade:

c) CPF:

d) e-mail:

e) telefone:

f) celular:

g) domicílio:

No caso do representante legal não ser dirigente cadastrado no SICAF, a licitante vencedora deverá anexar cópia da procuração ou contrato social que confere poderes para assumir obrigações em decorrência desta licitação.

2 – ATENÇÃO: Fica instituída a assinatura eletrônica de documentos, conforme Resolução PRESI SECGE 16, de 03/09/2014. Para tanto, as empresas vencedoras, após a homologação do Certame, **deverão obrigatoriamente**, se cadastrar no acesso externo do **Sistema Eletrônico de informações (SEI)** no endereço:

https://sei.trf1.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orga_o_acesso_externo=0, sob pena de aplicação das penalidades previstas no subitem 12.4 deste Edital.

2.1 - Após o cadastro no SEI as respectivas unidades poderão disponibilizar o acesso para a licitante assinar os documentos, nos prazos estipulados neste Edital. Dessa forma, o Tribunal se reserva o direito de solicitar a assinatura eletrônica da Ata de Registro de Preços, caso essa opção venha a ser exigida, as empresas deverão requerer seu login e senha.

ANEXO III

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 120/2014

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A União, por intermédio do **TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO**, com sede na Praça dos Tribunais Superiores, Bloco “A” – Brasília/DF, inscrito no CNPJ/MF n. 03.658.507/0001-25, representado pelo _____, Dr. _____, nos termos das Leis n. 8.666, de 21 de junho de 1993, e n. 10.520, de 17 de julho de 2002, e dos Decretos n. 5.450, de 31 de maio de 2005, n. 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e demais normas legais aplicáveis, obedecidas as disposições contidas no instrumento convocatório e em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico n. _____/20__, RESOLVE registrar o preço ofertado pelo Fornecedor Beneficiário _____, estabelecido no _____, inscrito no CNPJ sob o n. _____, representado pelo Sócio, _____, conforme abaixo:

ITEM	QUANTIDADE ANUAL ESTIMADA	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1			
Especificação:			
2			
Especificação:			

Este Registro de Preço tem vigência até ____/____/____. O extrato desta Ata será publicado em órgão oficial da Administração, até que esteja disponibilizado campo para publicação no Portal de Compras do Governo Federal.

As especificações técnicas e demais exigências constantes do Decreto n. 7.892/13, no Processo Administrativo n. _____ e Pregão Eletrônico n. _____ integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.

A presente Ata, após lida e achada conforme, é assinada pelos representantes legais do Tribunal Regional Federal da Primeira Região, do Fornecedor Beneficiário e dos licitantes constantes no cadastro reserva (ANEXO)

Brasília/DF, _____ de _____ de 20__.

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA PRIMEIRA REGIÃO

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
(Nome do Representante Legal)

ANEXO – CADASTRO RESERVA